

## **Informationen zur Nutzung des Services „Kinderleicht zum Kindergeld“ mit dem Kombiformular in der Asklepios Klinik Nord-Heidelberg**

Das online ausfüllbare und dann auszudruckende „Kinderleicht zum Kindergeld“-Kombiformular sowie weitere Informationen zum Service finden Sie auf der

**Website der Asklepios Klinik Nord-Heidelberg:**

<https://www.asklepios.com/hamburg/nord/heidelberg/experten/frauenklinik-geburtshilfe/>

oder unter <https://www.hamburg.de/kinderleicht-zum-kindergeld/>.

**Bitte füllen Sie das Kombiformular vollständig aus und unterschreiben Sie einmal auf der zweiten und einmal auf der dritten Seite.**

**Legen Sie das ausgefüllte Kombiformular mit den erforderlichen Unterlagen in den Umschlag, welchen Sie in der Asklepios Klinik Nord-Heidelberg erhalten.**

**Geben Sie nach der Geburt Ihres Kindes den befüllten Umschlag in der Station Geburtshilfe und Pränatalmedizin in der Asklepios Klinik Nord-Heidelberg ab. Von dort wird er an das Standesamt Hamburg-Nord weitergeleitet.**

Geburtsurkunden für Elterngeld und Mutterschaftshilfe erhalten Sie automatisch und kostenfrei von Ihrem Standesamt.

**Für Geburtsurkunden, die Sie zusätzlich zum privaten Gebrauch (z.B. für Kindergarten, Taufe, Beantragung Ausweis/Pass usw.) benötigen, fallen Gebühren an.**

**Im Kombiformular tragen Sie ein, wie viele gebührenpflichtige deutsche und/oder internationale Geburtsurkunden Sie bestellen möchten.**

- Die Gebühr für die erste Geburtsurkunde beträgt 14,50 €, für jede weitere 6,00 €, z.B. 20,50 € für zwei Geburtsurkunden, 26,50 € für drei Geburtsurkunden.
- Die Gebühr für die erste mehrsprachige Geburtsurkunde beträgt 14,50 €, für jede weitere 6,00 €, z.B. 20,50 € für zwei mehrsprachige, 26,50 € für drei mehrsprachige Geburtsurkunden.

**Bitte überweisen Sie den für die bestellten Geburtsurkunden anfallenden Betrag unmittelbar zur Abgabe Ihres befüllten Umschlags auf das Konto der:**

**Kasse.Hamburg**

**Kreditinstitut: Deutsche Bundesbank Hamburg**

**BIC: MARKDEF1200**

**IBAN: DE 97 2000 0000 0020 0015 84**

**Verwendungszweck: 2369 0000 105 05/Nachname der Mutter [bitte ohne Leerzeichen]**

**Bitte legen Sie kein Bargeld in den Umschlag!**

Sind alle Unterlagen vollständig, erhalten Sie von Ihrem Standesamt die Geburtsurkunden per Post.

**Kontaktdaten des für Sie zuständigen Standesamtes:**

Standesamt Hamburg-Nord, Geburtenabteilung

Kümmellstraße 5/7 (Sockelgeschoss), D - 20249 Hamburg

Telefon: 040 - 428 280; E-Mail: [Geburten@hamburg-nord.hamburg.de](mailto:Geburten@hamburg-nord.hamburg.de)

Öffnungszeiten: Zurzeit können Kunden nur nach vorheriger Terminabsprache eingelassen werden.